屆期換照程序：

需備妥以下資料，存入電腦檔，進系統送件作業。

1. 工商憑證（PIN）
2. 執業證書（正本）
3. 職前訓練、再職訓練（影本）
4. 保證金證明資料（影本）
5. 責任保險單正本（影本）
6. 切結書（正本）
7. 聲明書（正本）
8. 負責人及簽署人身分證（影本）
9. 公會證書（影本）
10. 三年內扣繳憑單（正本）
11. 負責人及經理人學歷證明（影本）
12. 公司一年所得（稅捐處年度申報損益表影本）
13. 現金匯票1,250元